Vicerrectorado de Investigación

y transferencia

PROGRAMA PROPIO DE INVESTIGACIÓN AÑO \_\_\_\_\_\_\_

AYUDAS PARA LA ORGANIZACIÓN DE CONGRESOS

A - DESCRIPCIÓN DEL EVENTO

|  |
| --- |
| **Investigador Solicitante: ………………………………………………………………………………**  **Denominación de la actividad**:    ……………………………………………………………………………………………………………..  **Lugar de celebración:**    **Fecha de celebración**:  **Ayuda solicitada al Vicerrectorado**:  **Presupuesto total de gastos de la actividad:**  **Documentación que se adjunta:**   * + Descripción del evento para el que se solicita la ayuda   + Carácter nacional o internacional del evento   + Sociedad que lo avala   + Relevancia del evento   + Programa Científico   + Participantes   + Presupuesto económico   + Ayudas solicitadas a otras entidades o instituciones   + Cofinanciación del evento: aportaciones conseguidas y cuantía de las mismas   + Comité organizador   + Otros datos de interés |

Vicerrectorado de Investigación

y transferencia

**B - MEMORIA DE LA ACTIVIDAD**

|  |
| --- |
| **Descripción del evento para el que se solicita la ayuda**  **Carácter nacional o internacional del evento**  **Sociedad que lo avala.** (Se presentará documento ORIGINAL y se adjuntará a la solicitud que se imprimirá en el Portal Investigador)  **Relevancia del evento**. Explíquese el interés científico de la actividad propuesta y los beneficios que puede reportar para la investigación de la Universidad de Alcalá  **Programa Científico**. (Deberá adjuntarse documentación justificativa en la solicitud telemática en el enlace “Archivos Adjuntos”)  **Participantes**. **.** (Se presentará documentación justificativa ORIGINAL con el compromiso de participación de los conferenciantes, y se adjuntará a la solicitud que se imprimirá en el Portal Investigador, )  **Presupuesto económico.** (Presupuesto de ingresos y presupuesto de gastos. Desglose de los gastos que cubrirá la ayuda solicitada al Vicerrectorado de Investigación y Transferencia).  **Ayudas solicitadas a otras entidades o instituciones.** (Deberá adjuntarse documentación justificativa en la solicitud telemática en el enlace “Archivos Adjuntos” o, en su caso, indicar las ayudas solicitadas a través del Servicio de Investigación)  **Cofinanciación del evento:** aportaciones conseguidas y cuantía de las mismas. (Deberá adjuntarse documentación justificativa en la solicitud telemática en el enlace “Archivos Adjuntos”)  **Comité Organizador.**  **Otros datos de interés.** |

*Los datos personales recogidos serán tratados por la Universidad de Alcalá con la finalidad de la correcta gestión económica, contable, fiscal, administrativa y de tesorería de su solicitud. La base legítima de dicho tratamiento es la ejecución de su solicitud, así como el cumplimiento de las obligaciones legales de la UAH en materia investigadora, contable y fiscal. Estos datos no serán cedidos salvo los casos previstos legalmente y se conservarán durante el tiempo legalmente establecido y el necesario para cumplir con la citada finalidad. El órgano responsable del tratamiento es la Secretaría General de la Universidad, ante quien se podrán ejercer los correspondientes derechos mediante escrito dirigido a la Delegada de Protección de Datos (Colegio de San Ildefonso, Plaza de San Diego, s/n. 28801 Alcalá de Henares. Madrid) o por correo electrónico* [*(protecciondedatos@uah.es*](mailto:protecciondedatos@uah.es)*), adjuntando copia del DNI o equivalente. En caso de conflicto, se podrá plantear recurso ante la Agencia Española de Protección de Datos. Para una información más detallada puede consultarse la* [*Política de Privacidad*](https://www.uah.es/es/politica-privacidad/) *de la Universidad.*